

DIRECTEUR·TRICE ADJOINT·E - 100%

DEPARTEMENT DES ATELIERS SOCIO-COOPERATIFS

**Vous souhaitez mettre vos compétences de direction au service de l'inclusion sociale et professionnelle ?
Rejoignez-nous et contribuez au développement d'ateliers qui conjuguent mission sociale, qualité et performance.**

NOTRE MISSION

Notre Fondation conçoit, expérimente et promeut des actions concrètes pour retisser les liens sociaux avec les personnes souffrant de troubles psychiques et leur entourage. Nous agissons pour rétablir et maintenir leur santé dans leur environnement tout en développant des initiatives communautaires visant à améliorer les conditions de vie des personnes fragilisées dans leur santé mentale.

VOTRE ACTION

Membre du Comité de Direction et placé·e sous l'autorité de la Direction générale, vous pilotez le Département des Ateliers socio-coopératifs, qui comprend plusieurs activités de production et de services, notamment le secteur Restauration.

Vous garantissez la qualité de l'accompagnement socioprofessionnel, la performance opérationnelle des ateliers et l'équilibre entre la mission sociale et les exigences économiques des activités.

Relais direct de la Direction générale, vous traduisez les orientations institutionnelles en objectifs opérationnels, accompagnez les équipes, pilotez les résultats et rendez compte de manière structurée et anticipée.

VOS RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :

- Contribuer aux orientations stratégiques de la Fondation et assurer leur mise en œuvre dans le département.
- Piloter les activités sociales, opérationnelles et économiques des ateliers.
- Garantir la qualité, la traçabilité et la conformité des prestations d'accompagnement socioprofessionnel.
- Encadrer, soutenir et responsabiliser les équipes.
- Assurer le pilotage budgétaire, le controlling et le suivi des indicateurs de performance.
- Garantir une planification efficiente des ressources humaines et matérielles.
- Anticiper les risques, traiter les écarts et mettre en œuvre les mesures correctives nécessaires.
- Préparer les analyses et recommandations utiles aux décisions de la Direction générale.

VOTRE PROFIL :

Compétences professionnelles

- Formation tertiaire ES dans un domaine hôtelier, technique, économique ou équivalent ; une formation de maître·sse socioprofessionnel·le constitue un atout.
- Formation reconnue en management et expérience confirmée dans la conduite de cadres et d'équipes pluridisciplinaires.
- Maîtrise du pilotage budgétaire, du controlling et de la gestion d'activités de production ou de services.
- Connaissance des dispositifs LAIH/LAI ainsi que du réseau social et économique vaudois.
- Excellentes capacités rédactionnelles et maîtrise des outils de pilotage, de reporting et de gestion de projet.
- Permis de conduire de catégorie B et véhicule personnel indispensables.

Compétences personnelles et managériales

- Leadership affirmé et capacité à décider, cadrer, déléguer et responsabiliser.
- Loyauté institutionnelle et capacité à agir en soutien direct de la Direction générale.
- Capacité d'analyse, d'anticipation et de formulation de recommandations opérationnelles.
- Rigueur, organisation, gestion des priorités et respect des délais.
- Courage managérial et esprit entrepreneurial compatible avec la mission sociale de la Fondation.

Lieu de travail : Lausanne, avec déplacements réguliers sur les sites de Nyon, Prilly, Vevey et Yverdon

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée

Entrée en fonction : 1^{er} novembre 2026 ou à convenir

Condition spéciale d'engagement : Extraits de casiers judiciaires standard et spécial – vierges

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier via la plateforme Jobup.ch **jusqu'au 27 août 2026.**

https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/b04b0548-8baf-481d-80f2-e7bd343dd256/?source=b2b_preview

Pour tout renseignement complémentaire :

Madame Sandra Feal, Directrice générale, +41 21 643 16 30

Lausanne, le 3 août 2026